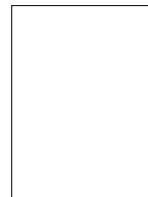




Castilla-La Mancha

Consejería de Educación, Cultura y Deporte
CEIP LIBERTAD
C/ Antonio Skarmeta s/n
45200 Illescas. Toledo
Teléfono: 648224366
Correo electrónico: 45014186.cp@edu.jccm.es



Anexo I:

EXPEDIENTE PERSONAL DEL ALUMNO DE 2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL

Decreto 67/2007, de 29 de mayo, por el que se establece y ordena el currículo del segundo ciclo de la Educación infantil en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

DATOS DEL CENTRO

Centro: CEIP LIBERTAD		Código Centro: 45014186	<input type="checkbox"/> Público
			<input type="checkbox"/> Privado
Localidad: Illescas	Provincia: Toledo	Código Postal: 45200	
Dirección: c/Antonio Skarmeta, s/n		Teléfono:	

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A

Apellidos:	Nombre:	NIE:
Fecha de nacimiento:	Lugar:	DNI:
Provincia:	País:	Nacionalidad:
Domicilio:		Teléfono:
Localidad:	Provincia:	C. Postal:
Tutor/a 1:		DNI/Pasaporte:
Tutor/a 2:		DNI/Pasaporte:

ANTECEDENTES DE ESCOLARIZACIÓN EN EDUCACIÓN INFANTIL

Nombre del Centro	Cod. Centro	Localidad	Provincia	Nº Expediente	Fecha alta	Fecha baja	Curso
CEIP LIBERTAD	45014186	Illescas	Toledo				

DATOS MÉDICOS Y PSICOPEDAGÓGICOS RELEVANTES.

OBSERVACIÓN: Si existe información sobre este supuesto se adjuntará al expediente del alumno/a.

CAMBIOS DE DOMICILIO

(Dirección, localidad y provincia)	Teléfono:

EXPEDIENTE PERSONAL DEL ALUMNO DE 2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL

Decreto 67/2007, de 29 de mayo, por el que se establece y ordena el currículo del segundo ciclo de la Educación infantil en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A

Apellidos:	Nombre:	NIE:
		DNI:

ALUMNO CON NECESIDAD ESPECÍFICA DE APOYO EDUCATIVO

OBSERVACIÓN: Si existe evaluación de las necesidades educativas especiales o evaluación psicopedagógica, se adjuntará a este expediente.

Adecuaciones curriculares y medidas de apoyo y refuerzo, en su caso:

TRASLADO DE CENTRO

Con fecha _____ se traslada al centro: _____ con código _____

Localidad: _____ Provincia _____

Se remite al centro de destino el Informe de evaluación individualizado

Se remite al centro de destino el Expediente del alumno que incluirá el Historial académico.

Si el curso está comenzado se remitirá al centro de destino el Expediente del alumno que incluirá el Historial académico y el Informe de evaluación individualizado.

Si el curso está finalizado se remitirá al centro de destino el Expediente del alumno que incluirá el Historial académico.

Con fecha se entrega el Historial académico, a

Vº Bº Director/a

Secretario/a (en su caso)

Sello del Centro

Fdo.: Elizabeth Trinidad Teves

Fdo.: _____

Los datos reflejados en este documento están conformes con los que obran en el expediente del alumno/a incluido en el Sistema de Gestión de Centros de la Consejería de Educación y Ciencia de Castilla-La Mancha.